



ПРИКАЗ

КОМИТЕТА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ЗАГС

от 19.10.2016 № 100
г. Иваново

О мерах по обеспечению пожарной безопасности в комитете Ивановской области ЗАГС

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме», приказом МЧС России от 12.12.2007 № 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» (зарегистрирован Минюстом России 21.01.2008, регистрационный № 10938), в целях обеспечения соблюдения требований пожарной безопасности, усиления противопожарного режима в помещениях, зданиях комитета Ивановской области ЗАГС, на прилегающей к ним территории **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Инструкцию о мерах по обеспечению пожарной безопасности в комитете Ивановской области ЗАГС (далее - Инструкция) (Приложение 1).
2. Утвердить программу обучения государственных гражданских служащих и работников комитета Ивановской области ЗАГС мерам пожарной безопасности (Приложение 2).
3. Руководителям структурных подразделений комитета Ивановской области ЗАГС организовать ознакомление подчиненных государственных гражданских служащих и работников с Инструкцией.
4. Признать утратившими силу:
приказ комитета Ивановской области ЗАГС от 01.03.2011 № 24 «Об определении противопожарного режима на территории, в зданиях и помещениях Комитета ЗАГС»;
пункт 1 приказа комитета Ивановской области ЗАГС от 16.07.2015 № 73 «О внесении изменений в отдельные правовые акты комитета ЗАГС в области пожарной безопасности»;
приказ комитета Ивановской области ЗАГС от 12.11.2015 № 124 «О

внесении изменений в приказ комитета Ивановской области ЗАГС от 01.03.2011 № 24 «Об определении противопожарного режима на территории, в зданиях и помещениях комитета ЗАГС».

**Председатель комитета
Ивановской области ЗАГС**



Н. И. Буракова



Приложение 1
к приказу комитета
Ивановской области ЗАГС
от 19.10.2016 № 100

**Инструкция
о мерах по обеспечению пожарной безопасности
в комитете Ивановской области ЗАГС**

I. Общие положения

1. Инструкция о мерах по обеспечению пожарной безопасности в комитете Ивановской области ЗАГС (далее - Инструкция) разработана на основании Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме» (далее - Правила противопожарного режима), и устанавливает основные требования пожарной безопасности в зданиях, занимаемых комитетом ЗАГС и на прилегающей к ним территории (далее – здания Комитета), а также в помещениях комитета Ивановской области ЗАГС (далее – помещения Комитета).

Инструкция является обязательной для исполнения всеми государственными гражданскими служащими и работниками комитета Ивановской области ЗАГС (далее – государственные служащие Комитета, работники Комитета, Комитет).

2. Соблюдение требований Инструкции в зданиях и помещениях Комитета обеспечивается руководителями соответствующих структурных подразделений Комитета.

3. Общее руководство деятельностью структурных подразделений Комитета по обеспечению пожарной безопасности в Комитете осуществляется лицом, ответственным за пожарную безопасность в Комитете, назначенным приказом председателя комитета Ивановской области ЗАГС (далее – председатель Комитета).

II. Порядок содержания территории, зданий и помещений

4. Территории, прилегающие к зданиям Комитета, должны своевременно очищаться от горючих отходов, мусора, тары и сухой растительности.

5. К зданиям Комитета должен быть обеспечен свободный доступ. Дороги, проезды и подъезды к зданиям Комитета, наружным пожарным лестницам и водоисточникам, используемым для целей пожаротушения, должны быть всегда свободными для проезда пожарной техники, содержаться в исправном состоянии, а зимой - быть очищенными от снега и льда.

6. Лицо, ответственное за пожарную безопасность в Комитете, обеспечивает наличие табличек с номером телефона для вызова пожарной охраны в

административных и общественных помещениях Комитета.

7. На всех дверях помещений Комитета архивного назначения должно быть обозначение их категорий по взрывопожарной и пожарной опасности, а также класса зоны в соответствии с главами 5, 7 и 8 Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

8. На каждом этаже зданий Комитета должен быть вывешен план эвакуации людей при пожаре.

9. Лицо, ответственное за пожарную безопасность в Комитете, обеспечивает проверку исправного состояния систем и средств противопожарной защиты зданий и помещений Комитета не реже одного раза в год.

10. Наружные пожарные лестницы и ограждения на крышах (покрытиях) зданий Комитета должны содержаться в исправном состоянии.

11. Двери чердачных помещений и подвалов зданий Комитета, в которых не требуется постоянное пребывание людей, должны быть закрыты на замок. На дверях указанных помещений должна быть информация о месте хранения ключей. Окна чердаков и подвалов должны быть остеклены и постоянно закрыты.

12. Пряжки у оконных проемов подвальных и цокольных этажей зданий Комитета должны быть очищены от мусора и посторонних предметов.

13. Запрещается:

- проводить работы на оборудовании, установках с неисправностями, которые могут привести к пожару;

- хранить и применять на чердаках, в подвалах и цокольных этажах зданий легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, баллоны с газами и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы;

- использовать чердаки, технические этажи, вентиляционные камеры и другие технические помещения зданий для организации производственных участков, а также хранения продукции, оборудования, мебели и других предметов;

- устраивать в лестничных клетках и в поэтажных коридорах кладовые, а также хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель и горючие материалы;

- изменять объемно-планировочные решения и размещать инженерные коммуникации и оборудование, в результате чего ограничивается доступ к огнетушителям и другим средствам пожарной безопасности или уменьшается зона действия автоматических систем противопожарной защиты;

- загромождать мебелью, оборудованием и другими предметами двери, переходы в смежные секции и выходы на наружные эвакуационные лестницы;

- проводить уборку помещений Комитета с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также производить отогревание замерзших труб паяльными лампами и другими способами с применением открытого огня;

- устраивать в складских помещениях антресоли, конторки и другие встроенные помещения из горючих материалов и листового металла;

- устанавливать в лестничных клетках внешние блоки кондиционеров;

- курить в помещениях, зданиях Комитета и на прилегающей к ним территории.

III. Эксплуатация эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов

14. Запоры на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность свободного их открывания изнутри без ключа.

15. Знаки пожарной безопасности, обозначающие пути эвакуации и эвакуационные выходы, должны быть в исправном состоянии. Эвакуационное освещение должно включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения.

При эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов запрещается:

- устраивать пороги на путях эвакуации (за исключением порогов в дверных проемах), раздвижные и подъемно-опускные двери, вращающиеся двери, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей;

- загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе коридоры, тамбуры, лестничные площадки, двери) различными материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов;

- закрывать жалюзи или остеклять переходы воздушных зон в незадымляемых лестничных клетках;

- заменять армированное стекло обычным в остеклении дверей и фрамуг;

- изменять направление открывания дверей, за исключением дверей, открывание которых не нормируется или к которым предъявляются иные требования.

IV. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации оборудования

16. Служебная и производственная деятельность должны осуществляться с соблюдением мер, исключающих возможность возникновения взрывов и пожаров.

17. Все оборудование, механизмы, инструменты должны содержаться в пожаро- и взрывобезопасном состоянии.

18. Запрещается проводить работы на оборудовании с неисправностями, которые могут привести к пожару или взрыву, а также при отключенных контрольно-измерительных приборах и технологической автоматике, обеспечивающих контроль заданных режимов температуры, давления и других регламентированных условиями безопасности параметров.

19. Запрещается:

- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;

- пользоваться электроприборами, розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями, с повреждениями;
- обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника;
- пользоваться электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией электроприборов;
- подключать к электрическим сетям электроаппараты, электроприборы, электроустановки, принадлежащие третьим лицам, без разрешения руководителя структурного подразделения комитета ЗАГС, за которым закреплены соответствующие помещения;
- оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;
- размещать (складировать) в электрощитовых (у электрощитов), у электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие (в том числе легковоспламеняющиеся) вещества и материалы;
- при проведении аварийных и других строительно-монтажных и реставрационных работ использовать временную электропроводку, включая удлинители, сетевые фильтры, не предназначенные по своим характеристикам для питания применяемых электроприборов.

V. Эксплуатация систем вентиляции и кондиционирования воздуха

20. При эксплуатации систем вентиляции и кондиционирования воздуха запрещается:

- оставлять двери вентиляционных камер открытыми;
- закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки;
- подключать к воздуховодам газовые отопительные приборы;
- выжигать скопившиеся в воздуховодах жировые отложения, пыль и другие горючие вещества;
- при неисправных и отключенных гидрофильтрах, сухих фильтрах, пылеулавливающих и других устройствах систем вентиляции эксплуатировать технологическое оборудование в пожаровзрывоопасных помещениях (установках).

VI. Содержание установок пожарной сигнализации и средств пожаротушения

21. Регламентные работы по техническому обслуживанию и

плановопредупредительному ремонту (далее - ТО и ППР) автоматических установок пожарной сигнализации, должны выполняться организацией, имеющей лицензию.

22. Помещения Комитета должны быть обеспечены огнетушителями по нормам согласно требованиям пожарной безопасности. Первичные средства пожаротушения, используемые на объекте, должны быть исправны, обеспечено их количество.

23. Пусковое (запорно-пусковое) устройство огнетушителей должно быть опломбировано.

Огнетушители, имеющие полную массу менее 15 кг, должны быть установлены таким образом, чтобы их верх располагался на высоте не более 1,5 м от пола; переносные огнетушители, имеющие полную массу 15 кг и более, должны устанавливаться так, чтобы верх огнетушителя располагался на высоте не более 1,0 м. Они могут устанавливаться на полу с обязательной фиксацией от возможного падения при случайном воздействии.

Расстояние от двери до огнетушителя должно быть таким, чтобы не мешать ее полному открыванию.

Огнетушители не должны устанавливаться в таких местах, где значения температуры выходят за температурный диапазон, указанный на огнетушителях.

24. Запрещается:

- эксплуатировать огнетушитель при появлении вмятин, вздутий или трещин на корпусе огнетушителя, на запорно-пусковой головке или на накидной гайке, а также при нарушении герметичности соединений узлов огнетушителя или при неисправности индикатора давления;

- производить любые работы, если корпус огнетушителя находится под давлением вытесняющего газа или паров ОТВ;

- наносить удары по огнетушителю или по источнику вытесняющего газа;

- производить гидравлические (пневматические) испытания огнетушителя и его узлов вне защитного устройства, предотвращающего возможный разлет осколков и травмирование обслуживающего персонала в случае разрушения огнетушителя;

- производить работы с ОТВ без соответствующих средств защиты органов дыхания, кожи и зрения.

VII. Обеспечение пожарной безопасности при проведении пожароопасных работ

25. Для проведения огневых работ во временных местах (огневой разогрев битума, газо- и электросварочные работы, газо- и электрорезательные работы, бензино- и керосинорезательные работы, паяльные работы, резка металла механизированным инструментом) руководителем работ оформляется наряд-допуск на выполнение огневых работ по форме, предусмотренной Правилами противопожарного режима.

26. Лицо, ответственное за пожарную безопасность в Комитете, обеспечивает разработку мер по обеспечению пожарной безопасности места (мест) проведения пожароопасных работ в зданиях Комитета на основании положений главы XVI Правил противопожарного режима.

VIII. Порядок осмотра помещений по окончании работы

27. Запрещается оставлять по окончании рабочего времени необесточенными электроустановки и бытовые электроприборы в помещениях, в которых отсутствует дежурный персонал, за исключением дежурного освещения, систем противопожарной защиты, а также других электроустановок и электротехнических приборов, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации.

28. Каждый государственный служащий и работник по окончании рабочего дня обязан:

- отключить оборудование и электроинструмент, отсоединив его, или соответствующим автоматом прекратить подачу питания на оборудование;
- убрать весь сгораемый мусор и спецодежду в установленное место;
- удалить с рабочих мест легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, другие опасные вещества в специально отведенное место для хранения;
- убрать сгораемые материалы и предметы от отопительных приборов.

29. Последний уходящий из помещения государственный служащий и работник:

- закрывает на запоры окна и оконные форточки;
- проверяет отсутствие задымления, запаха гари;
- проводит противопожарный осмотр;
- отключает освещение.

30. При противопожарном осмотре необходимо проверить:

- выключение электронагревательных приборов, электроустановок, агрегатов, машин, оборудования, силовой и электроосветительной сети;
- состояние рабочих столов, шкафов, мусорных ящиков, урн в целях удаления самовозгорающихся веществ и материалов;
- отсутствие контакта нагретых поверхностей выключенных электроприборов с горючими веществами и материалами;
- состояние помещений после уборки рабочих мест от производственных отходов и мусора;
- удаление с рабочих мест легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, товаров в аэрозольной упаковке в специально отведенное и оборудованное для их хранения место.

31. Проверка помещений Комитета, где проводились пожароопасные работы, должна производиться с особой тщательностью. За этими помещениями лицо, ответственное за пожарную безопасность в Комитете, устанавливает наблюдение в течение 3-5 часов после окончания работ.

32. Помещения и здания Комитета могут быть закрыты только после их осмотра и устранения всех пожароопасных факторов. О факторах, которые не могут быть устранены, необходимо немедленно сообщить вышестоящему должностному лицу или лицу, его замещающему, для принятия соответствующих мер.

IX. Обеспечение пожарной безопасности руководителями структурных подразделений Комитета и лицом, ответственным за пожарную безопасность

33. Руководители структурных подразделений Комитета осуществляют контроль за соблюдением требований Инструкции подчиненными государственными служащими и работниками;

34. Руководители структурных подразделений Комитета:

- определяют объем документов и материальных ценностей, подлежащих эвакуации в случае возникновения угрозы их уничтожения или повреждения при пожаре;

- контролирует содержание территорий, прилегающих к зданиям Комитета, в состоянии, соответствующем противопожарным нормам и Правилам противопожарного режима, а также своевременную уборку мусора, горючих веществ и материалов;

- обеспечивают ознакомление под подпись подчинённых государственных служащих и работников с поэтажным планом эвакуации при пожаре.

35. Лицо, ответственное за пожарную безопасность в Комитете:

- обеспечивает согласно установленным нормам каждый этаж здания Комитета и помещения Комитета первичными средствами пожаротушения (огнетушителями) с обозначением места их нахождения, а также планами эвакуации людей при пожаре, автоматическими системами противопожарной защиты;

- организует и контролирует проведение мероприятий по пожарной безопасности технологических процессов, эксплуатации оборудования согласно существующим техническим нормам и инструкциям по эксплуатации;

- организует проведение противопожарного инструктажа в Комитете обучение пожарно-техническому минимуму руководителей структурных подразделениях Комитета;

- организует и осуществляет контроль за соблюдением Правил противопожарного режима в структурных подразделениях Комитета;

- информирует председателя Комитета о состоянии пожарной безопасности в зданиях и помещениях Комитета.

36. Допустимое (предельное) число людей, которые могут одновременно находиться:

- в зданиях Комитета (по адресам: Ивановская область, г. Иваново, ул. Батурина,13; Ивановская область, г. Кинешма, Волжский бульвар, д. 9/12) - 150

человек;

- в помещениях Комитета, расположенных в зданиях, не принадлежащих Комитету - 40 человек.

Х. Соблюдение пожарной безопасности государственными служащими и работниками

37. Государственные служащие и работники в целях соблюдения пожарной безопасности обязаны:

37.1. Знать и соблюдать Инструкцию.

37.2. В установленном порядке проходить вводный, первичный, повторный, внеплановый и целевой инструктажи по пожарной безопасности.

37.3. Уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения.

37.4. Выполнять меры пожарной безопасности при пользовании электроприборами (компьютерами, кондиционерами, холодильниками, чайниками, утюгами, светильниками и др.), предметами бытовой химии, а также при проведении работ с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, горючими материалами, другими опасными в пожарном отношении веществами.

37.5. Знать план эвакуации при пожаре с этажа здания, на котором они занимают помещение и из помещений комитета в зданиях, не принадлежащих Комитету.

XI. Действия государственных служащих и работников при получении сообщения о пожаре или его обнаружении

38. Государственные служащие и работники при обнаружении пожара или признаков горения в здании, помещениях Комитета (запах гари, задымление, повышение температуры воздуха, пламя и искры) обязаны:

38.1. Немедленно сообщить об этом, указав точное место возгорания (адрес, этаж, номер служебного помещения), свою должность, фамилию и структурное подразделение, в котором служат (работают) в пожарную охрану и руководителю структурного подразделения, в котором служат (работают).

Телефон пожарной охраны – 101

Для звонков с мобильных телефонов:

Билайн – 001

МТС – 101

Мегафон – 112, далее по голосовым подсказкам

38.2. Выполнять команды, поступившие от руководителя структурного подразделения.

38.3. Покинуть здание в соответствии с планом эвакуации при пожаре, взяв с собой комплект защиты органов дыхания (маску), оказывая помощь людям, имеющим затруднения при эвакуации из помещений.

38.4. Принять посильные меры по эвакуации людей и тушению пожара.

39. Руководители структурных подразделений Комитета при получении информации о пожаре:

39.1. Организуют немедленное извещение председателя Комитета и лицо, ответственное за пожарную безопасность в Комитете, о пожаре и принимают предусмотренные планами и схемами эвакуации меры по эвакуации людей, документов, имущества.

39.2. Немедленно оповещают государственных служащих и работников о возникшем пожаре, о необходимости срочно покинуть здание в соответствии с планами эвакуации, осуществляют контроль за проведением эвакуации.

39.3. Дают указания лицам, ответственным за хранение и эвакуацию документов, об их выносе за пределы здания в соответствии с планами и порядком эвакуации, контролируют выполнение указаний.

39.4. Информировывают председателя Комитета о принятых мерах по эвакуации государственных служащих и работников, организуют выполнение полученных указаний.

40. При возникновении пожара или задымления в здании эвакуация производится из всего здания согласно имеющимся поэтажным планам эвакуации.

41. Лицо, ответственное за пожарную безопасность в Комитете:

41.1. Проверяет передачу сообщений о возникновении пожара в пожарную охрану, немедленно ставит в известность о ситуации председателя Комитета.

41.2. Получает информацию от руководителей структурных подразделений Комитета о принятых мерах по эвакуации людей, при необходимости дает указания о дополнительных мерах, направленных на спасение людей, документов, имущества всеми имеющимися силами и средствами.

41.3. Обеспечивает проверку удаления за пределы опасной зоны всех государственных служащих и работников, не участвующих в тушении пожара, при необходимости дает дополнительные указания об их удалении;

41.4. Организует и обеспечивает поступление полной и достоверной информации о пожаре и осуществляет общее руководство по его тушению и спасению людей до прибытия подразделения пожарной охраны.

41.5. Обеспечивает встречу подразделений пожарной охраны и оказание помощи в выборе кратчайшего пути для подъезда и проникновения к очагу пожара.

Приложение 2
к приказу комитета
Ивановской области ЗАГС
от _____ № _____

**Программа
обучения государственных гражданских служащих и
работников комитета Ивановской области ЗАГС
мерам пожарной безопасности**

Цели и задачи обучения мерам пожарной безопасности

1. Целью обучения мерам пожарной безопасности государственных гражданских служащих и работников комитета Ивановской области ЗАГС (далее - государственных служащих и работников, Комитет) является повышение уровня знаний о противопожарных мерах, предпринимаемых государственными гражданскими служащими и работниками комитета Ивановской области ЗАГС (далее - государственные служащие и работники).

2. Основными задачами обучения являются:
приобретение знаний в области пожарной безопасности;
овладение приемами и способами действий при возникновении пожара;
выработка умений и навыков по спасению жизни, здоровья и имущества при пожаре.

Виды обучения

3. Основными видами обучения являются противопожарный инструктаж и пожарно-технический минимум.

Противопожарный инструктаж

4. Противопожарный инструктаж проводится с целью доведения до государственных служащих и работников основных требований пожарной безопасности, изучения пожарной опасности технологических процессов, производств и оборудования, средств противопожарной защиты, а также их действия в случае возникновения пожара.

5. Противопожарный инструктаж проводится со всеми государственными служащими и работниками комитета Ивановской области ЗАГС (далее - Комитет) в соответствии с программой проведения противопожарного инструктажа.

6. По содержанию и времени проведения противопожарный инструктаж подразделяется на вводный, первичный (на рабочем месте), повторный, внеплановый, целевой.

Вводный противопожарный инструктаж

7. Вводный противопожарный инструктаж проводится:

со всеми государственными служащими и работниками, принимаемыми на работу в Комитет, независимо от их образования, стажа работы по данной профессии и (или) должности;

с прикомандированными государственными служащими и работниками.

8. Вводный противопожарный инструктаж проводит лицо, ответственное за пожарную безопасность в Комитете, назначенное приказом председателя комитета Ивановской области ЗАГС.

О проведении вводного противопожарного инструктажа делается запись в журнале регистрации вводного противопожарного инструктажа с обязательными подписями инструктируемого и инструктирующего.

9. Примерный перечень вопросов вводного противопожарного инструктажа.

Общие сведения о специфике и особенностях зданий по условиям пожаро- и взрывоопасности.

Обязанности и ответственность государственных служащих и работников за соблюдение требований пожарной безопасности.

Ознакомление с противопожарным режимом.

Ознакомление с приказами по соблюдению противопожарного режима, с инструкциями по пожарной безопасности, основными причинами пожаров.

Общие меры по пожарной профилактике и тушению пожара:

для руководителей структурных подразделений - сроки проверки и зарядки огнетушителей, автоматических средств пожаротушения и сигнализации, ознакомление с программой первичного инструктажа, обеспечение личной и коллективной безопасности;

для государственных служащих и работников - действия при загорании или пожаре, сообщение о пожаре в пожарную часть и непосредственному руководителю, приемы и средства тушения возгорания или пожара, меры личной и коллективной безопасности.

Первичный противопожарный инструктаж

10. Первичный противопожарный инструктаж проводится:

со всеми вновь принятыми на службу (работу);

с переводимыми из одного структурного подразделения в другое;

с государственными служащими и работниками, выполняющими новую для них работу;

с прикомандированными государственными служащими и работниками;

со строителями, выполняющими строительно-монтажные работы в зданиях, помещениях Комитета и на территории, прилегающей к ним.

11. Инструктаж проводится непосредственно на рабочем месте лицом,

ответственным за обеспечение пожарной безопасности в структурном подразделении. Инструктаж сопровождается показом каждому государственному служащему и работнику практических действий по предупреждению и тушению пожара.

12. Примерный перечень первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте.

Ознакомление по плану эвакуации с местами расположения первичных средств пожаротушения, гидрантов, запасов воды и песка, эвакуационных путей и выходов (с обходом соответствующих помещений и территорий).

Условия возникновения горения и пожара (на рабочем месте, в здании).

Пожароопасные свойства применяемых материалов.

Пожароопасность технологических процессов.

Ответственность за несоблюдение требований пожарной безопасности.

Виды огнетушителей и их применение в зависимости от класса пожара (вида горючего вещества, особенностей оборудования).

Требования при тушении электроустановок и технологического оборудования.

Поведение и действия государственных служащих и работников при возгорании и в условиях пожара, а также при сильном задымлении на путях эвакуации.

Способы сообщения о пожаре.

Меры личной безопасности при возникновении пожара.

Способы оказания доврачебной помощи пострадавшим.

Повторный противопожарный инструктаж

13. Повторный противопожарный инструктаж проводится:

со всеми государственными служащими и работниками независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы не реже одного раза в год. Инструктаж государственных служащих и работников проводится по программе первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в структурном подразделении Комитета.

Внеплановый противопожарный инструктаж

14. Внеплановый противопожарный инструктаж проводится:

при введении в действие новых или переработанных правил пожарной безопасности, норм пожарной безопасности, иных нормативных правовых документов в области пожарной безопасности;

при изменении технологического процесса, замене или модернизации оборудования, инструментов, материалов и изменении других факторов, влияющих на противопожарное состояние объекта;

при нарушении государственными служащими и работниками требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару;

для дополнительного изучения мер пожарной безопасности по требованию органов государственного пожарного надзора при выявлении ими недостаточных знаний у государственных служащих и работников;

в случае перерыва в работе - для работ, к которым предъявляются дополнительные требования пожарной безопасности, - более чем на 30 календарных дней, а для остальных работ - 60 дней;

при поступлении информационных материалов об авариях, пожарах, произошедших в других подобных организациях;

при установлении неудовлетворительного знания государственными служащими и работниками требований пожарной безопасности.

15. Внеплановый противопожарный инструктаж проводится индивидуально или с группой государственных служащих и работников лицом, ответственным за пожарную безопасность в Комитете. Содержание противопожарного инструктажа определяется в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

Целевой противопожарный инструктаж

16. Целевой противопожарный инструктаж проводится:

при выполнении разовых работ, не связанных с основными обязанностями государственных служащих и работников по специальности;

при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф;

при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение и другие документы;

при подготовке мероприятий с массовым пребыванием людей с числом участников более 50 человек.

18. Целевой противопожарный инструктаж проводится лицом, ответственным за пожарную безопасность в Комитете.

Пожарно-технический минимум

19. Пожарно-технический минимум - это основной вид обучения мерам пожарной безопасности, целью которого является повышение противопожарной культуры государственных служащих и работников, овладение приемами и способами действий при возникновении пожара, выработка практических навыков по спасению жизни, здоровья и имущества при пожаре.

20. Обучение пожарно-техническому минимуму руководителей структурных подразделений Комитета, а также лиц, ответственных за пожарную безопасность в Комитете, проводится в специализированных учебных центрах, имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности.

Обучение пожарно-техническому минимуму руководителей Комитета,

руководителей структурных подразделений Комитета, а также лиц, ответственных за пожарную безопасность в Комитете работников Комитета, не связанных с взрывопожароопасным производством, проводится в течение месяца после приема на работу и с последующей периодичностью не реже одного раза в три года после последнего обучения.

Проверка знаний пожарно-технического минимума

21. Для проверки знаний по программе пожарно-технического минимума государственных служащих и работников приказом председателя Комитета создается комиссия.

Проверка знаний проводится комиссией, состоящей не менее чем из трех человек, в соответствии с утверждёнными графиками. Лица, проходящие проверку знаний, должны быть заранее ознакомлены с графиком проверки.

В состав комиссии по проверке знаний включаются лица, ответственные за пожарную безопасность в Комитете, в структурных подразделениях, а также представители органов государственного пожарного надзора и учебных комбинатов.

22. Результаты проверки знаний государственных служащих и работников регистрируются в журнале обучения.

23. Государственные служащие и работники, не прошедшие проверку знаний из-за неудовлетворительной подготовки, обязаны в течение одного месяца пройти повторную проверку.