



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ АРМЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№1215-N от 18 ноября 2016 года

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МИНИСТЕРСТВОМ ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ АРМЕНИЯ, ДИПЛОМАТИЧЕСКИМИ
ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВАМИ И КОНСУЛЬСКИМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ РЕСПУБЛИКИ
АРМЕНИЯ СПРАВОК О СЕМЕЙНОМ ПОЛОЖЕНИИ И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ
СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ АРМЕНИЯ №1031-N ОТ
2-ого АВГУСТА 2007 ГОДА**

Принимая за основание требования части 8 статьи 27 Закона Республики Армения "Об актах гражданского состояния", Правительство Республики Армения постановляет:

1. Утвердить порядок и условия предоставления Министерством юстиции Республики Армения справок о семейном положении — согласно Приложению №1.

2. Утвердить порядок и условия предоставления дипломатическими представительствами и консульскими учреждениями Республики Армения справок о семейном положении — согласно Приложению №2.

3. Признать утратившим силу Постановление Правительства Республики Армения №1031-N "Об утверждении порядка и условий выдачи справок о семейном положении для регистрации брака вне Республики Армения" от 2-ого августа 2007 года.

4. Настоящее Постановление вступает в силу 1 декабря 2016 года, а пункты 19-25 Приложения №1 к настоящему Постановлению вступают в силу с 1-ого июля 2017 года.

ПРЕМЬЕР-МИНИСТР
РЕСПУБЛИКИ АРМЕНИЯ

К.КАРАПЕТЯН

1 декабря 2016 года

Ереван

Приложение №1

к Постановлению Правительства Республики
Армения №1215-N от 18 ноября 2016 года

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВОМ ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ АРМЕНИЯ СПРАВОК О СЕМЕЙНОМ ПОЛОЖЕНИИ

1. Министерство юстиции Республики Армения (далее — Министерство) предоставляет учтенным в государственном регистре населения Республики Армения имеющим (имевшим) постоянное место жительства в Республике Армения гражданам Республики Армения, иностранным гражданам и лицам, не имеющим гражданства, учтенным в государственном регистре населения Республики Армения не имеющим (не имевшим) постоянного места жительства в Республике Армения гражданам Республики Армения справку о семейном положении (далее — справка) — согласно Формам №№ 1 и 2. 2.

2. Для получения справки в Министерство могут обращаться:

- 1) лицо, относительно которого выдается справка (далее — заявитель);
- 2) лицо, уполномоченное заявителем.

3. Для получения справки лица, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, представляют в Министерство:

- 1) заявление — согласно Форме №3;
- 2) документ, удостоверяющий личность;
- 3) копию документа, удостоверяющего личность заявителя, данную заявителем простую доверенность;

4) письменное объявление о предупреждении об ответственности, предусмотренной за уверение в отсутствии препятствующих браку заявителя обстоятельств и сообщение ложных сведений органам регистрации актов гражданского состояния, подписанное заявителем, — согласно Форме №4;

5) квитанцию, удостоверяющую уплату государственной пошлины;

6) квитанцию, удостоверяющую уплату за предоставление услуги, — в случае пользования услугами, установленными Постановлением Правительства Республики Армения №860-N от 2-ого июня 2011 года.

4. Документы, выданные правомочными органами иностранных государств, должны представляться с проставлением апостиля или консульской легализацией, если международными договорами Республики Армения не предусмотрено иного, а также с переводом на армянский язык. Верность прилагаемых к представляемым документам на иностранном языке переводов на армянский язык должна быть заверена нотариусом или консульским учреждением.

5. Заявление заполняется и подписывается электронным способом — в Министерстве — посредством единой системы электронного управления регистрацией актов гражданского состояния, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 16 и 19 настоящего Порядка.

6. Справка выдается на седьмой рабочий день после представления в Министерство документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка. Если в заявлении указана также просьба о проставлении апостиля, то справка возвращается для проставления апостиля в установленный срок, который исчисляется со дня завершения срока выдачи справки.

7. Министерство в день регистрации заявления в министерстве — после проверки целостности документов — посредством единой системы электронного управления регистрацией актов гражданского состояния направляет запрос в соответствующий орган регистрации актов гражданского состояния (далее —

орган ЗАГС) для получения информации об отсутствии брака у заявителя, за исключением случаев, когда учтенный в государственном регистре населения Республики Армения гражданин Республики Армения не имеет или не имел постоянного места жительства в Республике Армения или заявитель родился после 1-ого января 1984 года. Орган ЗАГС в течение двух рабочих дней на основании результатов проверки предоставляет Министерству ответы на направленные запросы.

8. Справка об учтенных в государственном регистре населения Республики Армения не имеющих (не имевших) постоянного места жительства в Республике Армения гражданах Республики Армения предоставляется на десятый рабочий день — на основании результатов проверки, произведенной в единой системе электронного управления регистрацией актов гражданского состояния. В случаях, установленных настоящим пунктом, за предоставление справки взимается также плата, предусмотренная Постановлением Правительства Республики Армения №860-N от 2-ого июня 2011 года, за исключением случаев предоставления справки консульским учреждением в порядке, установленном Приложением №2 к Постановлению Правительства Республики Армения №1215-N от 18 ноября 2016 года.

9. В случае необходимости проверки сведений, указанных в представленных документах, предусмотренный пунктами 6 или 8 настоящего Порядка срок по аргументированному решению Министра юстиции Республики Армения или его уполномоченного лица может быть продлен еще на семь рабочих дней.

10. Справка подписывается начальником Агентства регистрации актов гражданского состояния Министерства (далее — Агентство) и скрепляется печатью Агентства.

11. Если представленные для получения справки документы не соответствуют требованиям настоящего Порядка и законодательства Республики Армения, Министерство в течение трех рабочих дней в письменной форме

сообщает об этом подавшему заявление лицу, предоставляя возможность до истечения установленного пунктами 6 или 8 настоящего Порядка срока исправить представленные в письме недостатки. Если имеющиеся в представленных документах недостатки не исправляются до истечения установленного пунктами 6 или 8 настоящего Порядка срока, Министерство в предусмотренном законом порядке принимает аргументированное решение об отклонении предоставления справки, возвращая с письмом приложенные к заявлению документы.

12. Если в результате изучения документов выявляется государственная регистрация брака заявителя, который в установленном законодательством Республики Армения не расторгнут или не признан недействительным, Министерство в предусмотренном законом порядке принимает аргументированное решение об отклонении предоставления справки, возвращая с письмом приложенные к заявлению документы.

13. В установленном законодательством порядке и сроки в Министерстве в единой системе электронного управления регистрацией актов гражданского состояния вместе с заявлением хранятся фотокопии (отсканированные экземпляры) оригиналов следующих документов:

- 1) копии документов, удостоверяющих личность, если они не выданы правомочным органом Республики Армения;
- 2) данная заявителем доверенность и установленное подпунктом 4 пункта 3 настоящего Порядка объявление;
- 3) квитанции, удостоверяющие уплату за получение справки о семейном положении, оригиналы которых хранятся также на бумажных носителях.

14. Справка по желанию заявителя может быть предоставлена также на двух языках — согласно Форме №2, за что взимается плата, предусмотренная Постановлением Правительства Республики Армения №860-N от 2-ого июня 2011 года, за исключением случаев предоставления справки консульским учреждением

в порядке, установленном Приложением №2 к Постановлению Правительства Республики Армения №1215-N от 18 ноября 2016 года.

15. Справка действительна 6 месяцев со дня выдачи.

16. Лица, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, могут подать заявление для получения справки также по почте и через операторов, утвержденных Постановлением Правительства Республики Армения №1109-N от 27 октября 2016 года.

17. Уплата за оказание услуги почтовой связи осуществляется заявителем — в соответствии с тарифами на действующие в Республике Армения почтовые услуги.

18. Министерство ведет электронный регистрационный журнал выдачи справок, в котором указывается: имя, фамилия заявителя, номер и время выдачи справки, подпись получателя справки и время получения (отправки) справки.

19. Заявитель для получения справки может обращаться также посредством размещенной на интернет-сайте www.e-gov.am или официальном сайте Министерства электронной ссылки, где в разделе "Сферы оказания услуг" электронной системы выдачи справок о семейном положении (далее — система) выбирает подраздел "Выдача справок относительно семейного положения", где:

- 1) заполняет заявление-объявление — согласно Форме №3;
- 2) загружает отсканированную копию паспорта и отсканированные копии предусмотренных настоящим Порядком иных документов в виде файла в формате PDF;
- 3) загружает отсканированную копию квитанции об уплате государственной пошлины, уплаченной по установленной Законом Республики Армения "О государственной пошлине" ставке, — в виде файла в формате PDF или вводит 20-тизначный код квитанции, генерированный электронной системой государственных выплат.

20. Для каждого заявления система автоматически генерирует код, введя который в систему, заявитель может проследить за ходом своего заявления.

21. Подать заявление посредством электронной системы может только заявитель — подтверждая применением идентификационной карты Республики Армения подлинность подписи в заявлении.

22. Приложенные к поданному посредством электронной системы заявлению документы должны соответствовать предъявляемым настоящим Порядком требованиям к порядку подачи заявлений — с учетом особенностей электронных документов. Текст, печати, марки и подписи на отсканированных копиях оригиналов требуемых документов должны быть отчетливо видны. Верность переводов на армянский язык, прилагаемых к документам, представляемым на иностранном языке, должна быть заверена нотариусом или консульским учреждением.

23. Заявления, полученные по электронной системе, рассматриваются в общем порядке.

24. Справка на основании электронного заявления отправляется по указанному в электронном заявлении адресу — в срок, предусмотренный для предоставления справки.

25. Уточнение подлинности справки может быть произведено посредством электронной информационной системы — с введением в соответствующем сайте указанного на справке специального 12-тизначного номера.

РУКОВОДИТЕЛЬ-МИНИСТР
АППАРАТА ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ АРМЕНИЯ

Д. АРУТЮНЯН

Приложение №2

к Постановлению Правительства Республики
Армения №1215-N от 18 ноября 2016 года

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДИПЛОМАТИЧЕСКИМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВАМИ И КОНСУЛЬСКИМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ РЕСПУБЛИКИ АРМЕНИЯ СПРАВОК О СЕМЕЙНОМ ПОЛОЖЕНИИ

1. Дипломатические представительства и консульские учреждения Республики Армения (далее — консульское учреждение) предоставляют учтенным в государственном регистре населения Республики Армения имеющим (имевшим) постоянное место жительства в Республике Армения гражданам Республики Армения, иностранным гражданам и лицам, не имеющим гражданства, учтенным в государственном регистре населения Республики Армения не имеющим (не имевшим) постоянного места жительства в Республике Армения гражданам Республики Армения справку о семейном положении (далее — справка) — согласно Форме №2.

2. Для получения справки в консульское учреждение могут обращаться:

- 1) лицо, относительно которого выдается справка (далее — заявитель);
- 2) лицо, уполномоченное заявителем.

3. Для получения справки лица, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, представляют в консульское учреждение:

- 1) заявление — согласно Форме №3;
- 2) документ, удостоверяющий личность;

3) копию документа, удостоверяющего личность заявителя, данную заявителем простую доверенность;

4) письменное объявление о предупреждении об ответственности, предусмотренной за уверение в отсутствии препятствующих браку заявителя обстоятельств и сообщение ложных сведений органам регистрации актов гражданского состояния, подписанное заявителем, — согласно Форме №4;

5) квитанцию, удостоверяющую уплату государственной пошлины;

6) квитанцию, удостоверяющую уплату за предоставление услуги, — в случае пользования услугами, установленными Постановлением Правительства Республики Армения №860-N от 2-ого июня 2011 года.

4. Документы, выданные правомочными органами иностранных государств, должны представляться с переводом на армянский язык. Перевод на армянский язык заверяется консульским учреждением.

5. Консульское учреждение в течение трех рабочих дней посредством электронной системы направляет копии представленных документов в Министерство юстиции Республики Армения (далее — Министерство).

6. Министерство после проверки в течение семи рабочих дней целостности документов посредством единой системы электронного управления регистрацией актов гражданского состояния направляет запрос в соответствующий орган регистрации актов гражданского состояния (далее — орган ЗАГС) для получения информации об отсутствии брака у заявителя, за исключением случаев, когда учтенный в государственном регистре населения Республики Армения гражданин Республики Армения не имеет или не имел постоянного места жительства в Республике Армения или заявитель родился после 1-ого января 1984 года.

7. Орган ЗАГС в течение двух рабочих дней на основании результатов проверки предоставляет Министерству ответы на соответствующие запросы.

8. Министерство после получения установленного пунктом 7 настоящего Порядка ответа в течение пяти рабочих дней посредством электронной системы направляет в консульское учреждение установленную по Форме №1 справку. В случае необходимости проверки сведений, указанных в представленных документах, предусмотренный пунктом 8 настоящего Порядка срок по аргументированному решению Министра юстиции Республики Армения или его уполномоченного лица может быть продлен еще на семь рабочих дней.

9. Консульское учреждение на основании выданной Министерством справки в течение одного рабочего дня предоставляет заявителю оформленную на армянском и английском языках (или на языке страны пребывания) справку об отсутствии брака, утвержденную печатью консульского учреждения и подписью руководителя — согласно Форме №2.

10. Если представленные консульским учреждением документы не соответствуют требованиям настоящего Порядка и законодательства Республики Армения, Министерство в течение пяти рабочих дней посредством электронной системы возвращает в консульское учреждение заявление и копии представленных документов — для их доработки. Консульское учреждение в случае возврата Министерством документов уведомляет об этом заявителя в течение двух рабочих дней.

11. Если имеющиеся в представленных документах недостатки не исправляются до истечения установленного настоящим Порядком срока, консульское учреждение принимает аргументированное решение об отклонении предоставления справки, возвращая с письмом приложенные к заявлению документы. Если в результате изучения документов выявляется государственная регистрация брака заявителя, который в установленном законодательством Республики Армения не расторгнут или не признан недействительным, консульское учреждение принимает аргументированное решение об отклонении

предоставления справки, возвращая с письмом приложенные к заявлению документы.

12. В консульских учреждениях в установленном законодательством порядке и сроки в единой системе электронного управления регистрацией актов гражданского состояния хранятся фотокопии оригиналов следующих документов:

1) копии документов, удостоверяющих личность, если они не выданы правомочным органом Республики Армения;

2) установленное подпунктом 4 пункта 3 настоящего Порядка объявление.

13. Справка действительна 6 месяцев со дня выдачи.

14. Лица, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, для получения справки могут представить в консульское учреждение установленные документы также по почте.

15. Верность подписей в заявлении и приложенных к нему копий документов, за исключением выданных правомочными органами Республики Армения документов, должна быть заверена в установленном законодательством Республики Армения и международными договорами порядке (с проставлением апостиля или консульской легализацией).

16. Справка по желанию заявителя и за его счет может предоставляться по почте — заказным письмом. Уплата за оказание услуги почтовой связи осуществляется заявителем — в соответствии с тарифами на действующие в иностранных государствах почтовые услуги.

17. Консульское учреждение ведет электронный регистрационный журнал выдачи справок, в котором указывается: имя, фамилия заявителя, номер и время выдачи справки, подпись получателя справки и время получения (отправки) справки.

18. Министерство ведет электронный регистрационный журнал справок, выданных на основании полученных в консульских учреждениях запросов, в котором указывается: наименование соответствующего консульского учреждения, время и номер запроса, имя, фамилия заявителя, время выдачи справки и номер.

19. В случае технической невозможности отправки по электронной системе заявления и приложенных документов, получения в ответ справки по электронной системе, установленный настоящим Порядком документооборот осуществляется в соответствующие сроки — через Министерство иностранных дел Республики Армения.

РУКОВОДИТЕЛЬ-МИНИСТР АППАРАТА

ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ

АРМЕНИЯ

Д. АРУТЮНЯН

СПРАВКА
О СЕМЕЙНОМ ПОЛОЖЕНИИ

_____ 20____ г. № _____

О _____
(имя, фамилия, отчество)

рожд. _____ г., в единой электронной системе
управления ЗАГС -а регистрации акта брака не выявлено.

Семейное положение _____
(холост /не замужем/, вдовец /вдова/, разведен /а/)

Лицо объявило, что не имеет регистрации брака в каком-либо другом органе
ЗАГС, и нет иных, предусмотренных законодательством Республики Армения
обстоятельств, препятствующих заключению брака.

Справка действительна 6 месяцев со дня выдачи.

М.П.

(подпись)

(имя, фамилия)

XXXXXXXXXXXX

Наименование предоставляющего органа

СПРАВКА		Данные, имеющиеся в части, заполненной на армянском языке, — на втором языке	
Кем			
Время выдачи			

(имя, фамилия, отчество)			
Рожд. _____			
(число, месяц, год)			
В единой электронной системе управления ЗАГС -а регистрации акта брака не выявлено			
Семейное положение холост /не замужем/, вдовец /вдова/, разведен /а/			
Лицо объявило, что не имеет регистрации брака в каком-либо другом органе ЗАГС, и нет иных, предусмотренных законодательством Республики Армения обстоятельств, препятствующих заключению брака.			

Должность _____

Должность: на втором языке _____

Имя, фамилия _____

Имя, фамилия: на втором языке _____

(подпись) М.П.

xxxxxxxxxxxx

www.e-gov.am

Прошу предоставить справку за 2 дня ☐ 3 дня ☐ 4-5 дней ☐ 7 дней ☐

Прошу отправить справку по следующему адресу: _____

(необходимо заполнить, если желаете получить справку по почте)

Прошу предоставить справку на двух языках: армянском и русском ☐ армянском и английском ☐ на ином ☐

Справка на ином языке применима только при обращении в консульское учреждение.

Прошу заверить справку апостилом ☐

Уведомлен (а) об уплате установленной суммы ☐

Прилагаю:

- 1) документ, удостоверяющий личность ☐
- 2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя, объявление о предупреждении об ответственности, предусмотренной за уверение в отсутствии препятствующих браку заявителя обстоятельств и сообщение ложных сведений органам регистрации актов гражданского состояния ☐
- 3) данную заявителем доверенность ☐
- 4) квитанцию, удостоверяющую уплату государственной пошлины ☐
- 5) квитанцию, удостоверяющую уплату за предоставление услуги ☐
- 6) квитанцию, удостоверяющую уплату за предоставление почтовой услуги ☐

Я, _____,

(имя, фамилия, отчество, номер документа, удостоверяющего личность)

объявляю, что не имею регистрации брака. Уведомлен об ответственности, предусмотренной

статьей 169 Уголовного кодекса Республики Армения и препятствующих заключению брака
обстоятельствах, предусмотренных Семейным кодексом Республики Армения.

(настоящий абзац заполняется в случае подачи заявления лично заявителем)

(подпись)

_____ 20 ____ г.:

Заявление заполняется принимающим должностным лицом

Взыскано:

Государственная пошлина ☐

Плата за оказание услуги по сокращению срока выдачи справки 12 000 ☐
8 000 ☐ 5 000 ☐

За получение справки на двух языках 5 000 ☐

Плата за оказание услуги по сокращению срока заверения справки апостилем
8 000 ☐

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Я, _____,

(имя, фамилия, отчество, номер документа, удостоверяющего личность)

объявляю, что не имею регистрации брака. Уведомлен об ответственности, предусмотренной статьей 169 Уголовного кодекса Республики Армения и прелятствующих заключению брака обстоятельствах, предусмотренных Семейным кодексом Республики Армения.

Одновременно уполномочиваю:

(имя, фамилия, отчество, номер документа, удостоверяющего личность)

получить справку о моем семейном положении.

_____ 20 ____ г.

(подпись)